

V 図 書 館 の 状 況

1. 図書館施設の概要

福生市立中央図書館	福生市熊川 850-1	電話 53-3111	FX 52-1722
建設年度	54年度	開館	55年4月2日
敷地面積	15,656.45㎡		
建設延面積	3,154.269㎡		
職 員	11人(館長1人、係長2人、職員8人)	パート	2人
わかぎり分館	福生市福生 1280-1	電話 52-7421	
建設年度	50年度	開館	51年7月21日
敷地面積	1,520.605㎡		
建設延面積	576.992㎡		
職 員	2人	パート	1人
わかたけ分館	福生市熊川 199-1	電話 51-0083	
建設年度	51年度	開館	52年7月21日
敷地面積	1,409.867㎡		
建設延面積	637.32㎡		
職 員	2人	パート	1人

2. 図書館活動について

(1) 中央図書館活動

平成3年度は、AV資料(視聴覚資料)用のマーク(MARC)を導入し、中央図書館において、10月からCDの貸出しを開始した。さらに、同じく10月から2つの分館に利用者検索端末機を設置し、市民サービスの充実をはかった。また、その他、主催事業等も例年通り実施し、多くの利用を得た。

平成3年度の実績は次の通りである。

(ア) 利用者数	179,317人	1日平均	662人
(イ) 登録者数	9,461人	登録率	15.7%
(ウ) 個人貸出冊数	270,191冊	1日平均	997冊

- (ニ) 団体貸出冊数 6,846冊 (37団体貸出)
団体貸出件数 64件
- (ホ) レコード利用 165枚
- (カ) カセットテープ利用 208巻 貸出 4,474巻
- (キ) コンパクトディスク利用 1,457枚 貸出 6,135枚
- (ク) 図書リクエスト 4,457件
- (ケ) レファレンス(相談)サービス 851件
- (コ) コピーサービス 2,154件(12,805枚)
- (サ) 宅配サービス 34件(図書408冊、CD28枚、カセットテープ4巻)
- (シ) 主催事業として映画会3回、講演会1回、なつやすみ科学であそぼう1回、うたあそび1回、イラスト原画展1回(5日間)、クリスマス会1回、お話し会39回等を実施した。

(2) 分館活動

わかぎり、わかたけ分館は、身近な図書館として地域の利用者が楽しく利用出来る様、各種主催事業をあわせて実施し好評裡に実績をあげることができた。

平成3年度利用実績は、次の通りである。

(わかぎり分館)

(ア) 利用者数	35,195人	1日平均	130人
(イ) 登録者数	1,729人	登録率	2.9%
(ウ) 個人貸出冊数	60,254冊	1日平均	222冊
(エ) リクエスト件数	1,014件		
(オ) コピーサービス	121件(496枚)		

- (カ) 主催事業として、なつやすみ科学であそぼう1回、うたあそび1回、お話し会49回、映画会3回、クリスマス会1回を実施した。

(わかたけ分館)

(ア) 利用者数	26,888人	1日平均	99人
(イ) 登録者数	1,228人	登録率	2.0%
(ウ) 個人貸出冊数	40,619冊	1日平均	150冊
(エ) リクエスト件数	938件		
(オ) コピーサービス	83件(222枚)		

- (ウ) 主催事業として、なつやすみ科学であそぼう 1 回、うたあそび 1 回、お話し会 3 8 回、映画会 3 回、クリスマス会 1 回を実施した。

3. コンピュータオンラインシステムについて

1. 電算化計画の基本方針

(1) 利用者サービスの向上をめざす。

- ・貸出、返却、予約等の窓口業務を電算化し、迅速、確実な処理を行う。
- ・資料検索システム、利用者検索端末機を設置し、資料の有効活用を計る。

(2) 管理運営の省力化、効率化を計る。

- ・蔵書点検、統計等の資料管理業務の効率化、迅速化を計る。
- ・今後の利用の増大、資料の増加に対応できるシステムを作る。

(3) 利用者のプライバシー保護に留意する。

- ・ホストコンピュータを図書館に設置し、利用に関する情報は、すべて図書館内で処理し、他の住民情報と直結しない。
- ・貸出記録は返却時点で、消去されるものとする。

2. 電算化業務の説明

〔オンライン端末機による業務〕

(1) 利用者登録

貸出券は、市内各館共通で使用でき、登録・更新についてもどの館でも可能である。データの入力・修正は館内で行う。

(2) 個人貸出

貸出冊数、期間はいつでも変更することができる。福生では、全館で合計 5 冊まで、(他に CD 又は カセットテープどちらか 1 点) 2 週間としている。無効利用者(期限切れ等)や、予約利用者は、貸出時にアラームと、メッセージで通知される。

(3) 団体貸出

個人貸出と同様に電算処理される。貸出制限冊数、返却期日は任意に設定できる。福生では 1 回 1 0 0 冊、1 ケ月となっている。

(4) 返 却

市内のどこの図書館でも返却できる。他館の本が返却されるとアラームとメッセージで通知される。また、返却時点で、貸出記録は消去される。さらに予約図書チェックも行われる。

(5) 資料検索

書名、叢書名、著者名、分類、地域コードのいずれからも複合検索できる。また、データの入力と同時に各種検索が可能となり、全館の所蔵状況・貸出状況が把握できる。

(6) 予 約

同一図書（書名ヨミ、著者名ヨミ、巻番号、出版者が同じ物）は、複本として管理する。予約は、複本全部に対してかかり、返却時にアラームとメッセージで通知する。また、予約者にその本が貸出された時点でその利用者の予約記録は消去される。

(7) 利用者検索・延期

利用者からの、現在自分が借りている本に関する問い合わせに答えることができる。

また、返却期日の延期の依頼があった場合は、通常の貸出期間の半分を延期できる。

(8) 図書登録

リクエスト等の一部の図書データの自館入力、マーク（MARC）データからの追加データの修正に使用。全集等の入力に際し、既存のデータを複写して入力作業を簡略化できる。

(9) 図書除籍

除籍する本のコードを、走査又は打鍵入力することにより、データを削除する。以後、検索しても表示されない。

(10) 統計・資料等の作成

〔時間帯別利用状況表（日報）〕

1日の利用状況を、1時間ごとの時間帯別に出力する。

〔個人利用統計表（月報）〕

1ヶ月の個人利用状況を日毎にまとめたものを出力する。

〔団体利用統計表（月報）〕

1ヶ月の団体利用状況を日毎にまとめたものを出力する。

〔登録者集計表（年報）〕

年度毎の登録数を出力する。

〔未返却者一覧表（随時）〕

返却日の範囲を任意に指定して、電話による督促のためのリストを出力する。氏名・住所・電話・未返却本の書名が表示される。

〔督促はがき（随時）〕

返却日の範囲を任意に指定して、はがきに未返却本の番号と宛名を出力する。

〔貸出返却のしおり（随時）〕

貸出日、返却日、図書館名を出力したメモ。貸出時に利用者にわたす。

〔新着図書一覧表（随時）〕

新たに受け入れた図書のリストである。任意の受入日の範囲を指定して、資料別・分類別に出力することができる。

〔除籍図書一覧表（随時）〕

3. バッテリー式端末機（ハンドヘルドターミナル）の業務

以下の2つの業務は、ハンドヘルドターミナルにデータを入力、後に本体にデータを転送して一括処理する。（バッチ処理）

(1) 蔵書点検

図書のバーコードラベルを連続して走査（1台 約1万冊弱）し、データを本体に転送、処理する。すべて終了したら本体で一括処理する。その結果、所在不明の図書は、無効コードが書き込まれる。

(2) 障害時の貸出、返却業務

停電、本体故障時に貸出、返却を行う。1台で約5000冊弱分の貸出返却データが収容できる。復旧後、本体に転送して処理する。

4. 奨励・援助

登録団体（17団体）

区 分	名 称	住 所	代 表 者 名	備 考
文 庫 関 係	福生文庫連絡会	大字熊川1356-4	赤 木 幹 子	
	おしゃべり文庫	大字熊川559 白梅会館内	高 橋 洋 子	水曜日 午後2時～4時
	海 賊 船	大字熊川1660 福東会館内	赤 木 幹 子	日曜日 午前10時～12時
	く も ん 文 庫	大字熊川93-4	広 中 芳 子	火・金曜日 午後2時～8時
	松 林 文 庫	武蔵野台1-15-6 松林会館内	福生市公民館長	木曜日 午後3時30分～5時
学童保育所	福祉会館クラブ	牛浜163 福祉会館内	渡 辺 玲 子	第三小学校
	田 園 ク ラ ブ	南田園3-6-4 田園会館内	青 木 和 子	第七小学校
学 校 関 係	第 二 小 学 校	大字熊川623	第二小学校長	
	第 三 小 学 校	牛浜162	第三小学校長	
	第 四 小 学 校	大字福生1290	第四小学校長	
	第 六 小 学 校	加美平1-9-1	第六小学校長	
保 育 園 関 係	市立熊川保育園	大字熊川597-1	熊川保 育 園 長	
	市 立 す み れ 保 育 園	大字福生946-1	すみれ保育園長	
	市 立 つ く し 保 育 園	南田園1-4-12	つくし保育園長	
	私立若葉保育園	大字熊川1430	若葉保 育 園 長	
	私 立 加 美 平 保 育 園	加美平4-1	加美平保育園長	
	私 立 杉 の 子 保 育 園	志茂47-3	杉の子保育園長	

5. 主催（共催）事業

月 日	事業名	場 所	内 容 テ ー マ	備 考
8月21日	科学であそぼう	わかたけ分館	・ 水の実験	参加者 26人
8月22日		わかぎり分館	・ 氷の実験	参加者 37人
8月23日		中央図書館	・ 塩の実験	参加者 32人
10月30日 ～ 11月 4日	めるへん めーかー イラスト原画展	中央図書館	（作者）めるへんめーかー氏 「丘の家のミッキー」 「ヘルメ・ハイネの水晶の塔」 等 40点	参加者 402人
11月 3日	講 演 会	中央図書館	（講師） 新井 勝紘氏 「多摩地域における戦後文化運動 について」	参加者 42人
12月19日	クリスマス会	わかたけ分館	人形劇 「ジャックと豆の木」	参加者 101人
12月20日		わかぎり分館	ブラックライト	参加者 188人
12月21日		中央図書館	「がいこつさん」 ほか	参加者 282人
2月 1日	う た あ そ び	わかたけ分館	宮田 剛さん他、国立音大の 学生による楽しい歌遊び	参加者 49人
2月 2日		わかぎり分館		参加者 102人
2月 2日		中央図書館		参加者 170人
通 年	お は な し 会	中央図書館	全 39回	参加者 844人
		わかぎり分館	全 49回	参加者 1,803人
		わかたけ分館	全 38回	参加者 638人

映 画 会

題 名	月 日	場 所	入 場 者 数
おばけうんどうかい 小さなバイキングビッケ	7月17日	わかたけ分館	136 人
	7月18日	わかぎり分館	202 人
	7月19日	中央図書館	233 人
11びきのねことあほうどり	10月23日	わかたけ分館	105 人
	10月24日	わかぎり分館	135 人
	10月25日	中央図書館	135 人
オズのまほうつかい	3月25日	わかたけ分館	73 人
	3月26日	わかぎり分館	92 人
	3月27日	中央図書館	204 人
合 計	9 回		1,315 人

6. 図 書 館 統 計

(1) 資 料 数

区分 館別	資 料 名	平成 2 年 度 蔵 書 数	平成 3 年 度 購 入 数	寄贈書等受入冊数	配置転換冊数	除 籍 冊 数	平成 3 年度蔵書数
中央図書館	児 童 書 (団体貸出用)	5 4,6 9 7 冊 (18,8 3 4)	3,2 0 9 冊 (7 9 8)	2 7 5 冊 (20)	2 0 冊 (0)	2,5 3 0 冊 (9 3 0)	5 5,6 7 1 冊 (18,7 2 2)
	一 般 書 (点字図書)	1 2 7,3 9 9 (36)	6,6 5 7 (0)	2,4 7 1 (0)	7 8 (0)	2,7 3 6 (0)	1 3 3,8 6 9 (36)
	計	1 8 2,0 9 6	9,8 6 6	2,7 4 6	9 8	5,2 6 6	1 8 9,5 4 0
わかぎり分館	児 童 書	1 6,2 3 9	1,2 9 9	1 5 4	4	1,4 8 2	1 6,2 1 4
	一 般 書	2 2,8 9 6	1,7 6 2	1 1 5	6	2,5 5 9	2 2,2 2 0
	計	3 9,1 3 5	3,0 6 1	2 6 9	1 0	4,0 4 1	3 8,4 3 4
わかたけ分館	児 童 書	1 4,6 4 7	1,4 4 8	6 1	△ 8 5	1,5 8 9	1 4,4 8 2
	一 般 書	2 5,8 7 5	1,5 4 0	1 2 6	△ 2 3	1,7 7 7	2 5,7 4 1
	計	4 0,5 2 2	2,9 8 8	1 8 7	△ 1 0 8	3,3 6 6	4 0,2 2 3
合 計	児 童 書	8 5,5 8 3	5,9 5 6	4 9 0	△ 6 1	5,6 0 1	8 6,3 6 7
	一 般 書	1 7 6,1 7 0	9,9 5 9	2,7 1 2	6 1	7,0 7 2	1 8 1,8 3 0
	計	2 6 1,7 5 3	1 5,9 1 5	3,2 0 2	0	1 2,6 7 3	2 6 8,1 9 7
中央図書館	レ コ ー ド	2,6 8 1 枚	0 枚	0 枚	0 枚	0 枚	2,6 8 1 枚
	コンソリトディスク	1,1 1 9 枚	3 4 8 枚	0 枚	0 枚	0 枚	1,4 6 7 枚
	カセットテープ	1,7 7 3 巻	7 7 巻	0 巻	0 巻	0 巻	1,8 5 0 巻
わかぎり分館	カセットテープ	1 0 1 巻	9 0 巻	0 巻	0 巻	0 巻	1 9 1 巻
わかたけ分館	カセットテープ	9 9 巻	8 0 巻	0 巻	0 巻	0 巻	1 7 9 巻

()内数値は内数

人口1人当たり年間購入冊数 0.26冊
 人口1人当たり蔵書冊数 4.46冊
 蔵書回転率 貸出冊数 1.38回
 蔵書数

館別 区分	中央図書館	わかぎり分館	わかたけ分館	計
新聞	16紙	7紙	7紙	30紙
雑誌	200 ^{タイトル}	30 ^{タイトル}	30 ^{タイトル}	260 ^{タイトル}

(2) 図書除籍明細

館別 区分	中央図書館 (A)			わかぎり分館 (D)			わかたけ分館 (E)			計		
	児童書	一般書	計	児童書	一般書	計	児童書	一般書	計	児童書	一般書	計
汚損・破損・不用図書	2,305 ^冊	1,867 ^冊	4,172 ^冊	1,456 ^冊	2,488 ^冊	3,944 ^冊	1,569 ^冊	1,721 ^冊	3,290 ^冊	5,330 ^冊	6,076 ^冊	11,406 ^冊
不明図書	199	795	994	18	54	72	17	53	70	234	902	1,136
回収不能図書 (弁償除籍含む)	26	74	100	8	17	25	3	3	6	37	94	131
合計	2,530	2,736	5,266	1,482	2,559	4,041	1,589	1,777	3,366	5,601	7,072	12,673

蔵書数に対する除籍比率 4.7%

(3) 登録者数

区分 館別	児 童	一 般	計	登 録 率	登録者1人当た りの 貸 出 冊 数
中央図書館	3,081 ^人	6,380 ^人	9,461 ^人	15.7%	28.6 冊
わかぎり分館	952	777	1,729	2.9	34.8
わかたけ分館	618	610	1,228	2.0	33.1
計	4,651	7,767	12,418	20.6	29.9

$$\text{登録率 (\%)} = \frac{\text{登録者数}}{\text{人 口}} \times 100$$

$$\text{登録者1人当たりの貸出冊数} = \frac{\text{貸出冊数}}{\text{登録者数}}$$

(注) 児童は0歳から中学生までとし、それ以上は一般とした。

人口は、平成4年3月31日現在 60,138人

(4) 登録者の児童と一般との比率 (%)

中央図書館	児童 32.6	一般 67.4
わかぎり分館	児童 55.1	一般 44.9
わかたけ分館	児童 50.3	一般 49.7
全 体	児童 37.5	一般 62.5

(5) 個人貸出冊数

館別 \ 区分	開館日数	児 童 書	一 般 書	計	1 日 平 均
中 央 図 書 館	271 日	96,558 冊	173,633 冊	270,191 冊	997 冊
わかぎり分館	271	30,753	29,501	60,254	222
わかたけ分館	271	19,784	20,835	40,619	150
計	—	147,095	223,969	371,064	1,369

・人口1人当りの貸出冊数

$$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{人 口}} = \frac{371,064}{60,138} = 6.17 \text{ 冊}$$

(6) 個人貸出冊数の児童書と一般書の比率 (%)

中央図書館	児童書 35.7	一般書 64.3
わかぎり分館	児童書 51.0	一般書 49.0
わかたけ分館	児童書 48.7	一般書 51.3
全 体	児童書 39.6	一般書 60.4

(7) 団体貸出冊数

団 体	団 体 名	件 数	延貸出冊数	
	福 生 文 庫 連 絡 会	0		
	お し ゃ べ り 文 庫	3	2 8 7	
	海 賊 船	1	1 5 7	
	く も ん 文 庫	1	1 9 0	
	松 林 文 庫	0	0	
学 童 保 育 所	福 祉 会 館 ク ラ ブ	1	6 2	
	田 園 ク ラ ブ	1	4 0	
学 校 関 係	第 二 小 学 校	図 書 室	1	1 3 1
		1 年 3 組	1	1 0 0
		4 年 2 組	1	7 8
		6 年 3 組	3	1 6 5
	第 三 小 学 校	1 年 1 組	2	1 7 1
		1 年 2 組	1	7 0
		1 年 3 組	1	7 0
		1 年 4 組	1	7 0
		2 年 1 組	2	2 3 2
		2 年 2 組	2	2 5 8
		2 年 3 組	3	2 2 9
		2 年 4 組	2	2 3 5
		3 年 4 組	2	2 0 0
		4 年 1 組	2	2 4 2
		4 年 2 組	2	2 7 8
		4 年 3 組	1	1 1 8
		5 年 1 組	2	3 1 6
		5 年 2 組	2	2 0 4
		5 年 3 組	2	1 5 3
		5 年 4 組	2	4 2 2
		6 年 1 組	3	6 2 1
	第 四 小 学 校	2 年 1 組	3	2 9 8
		2 年 2 組	1	9 9
		3 年 2 組	3	2 8 0
		5 年 2 組	1	8 6
		6 年 2 組	1	1 1 8
	第 六 小 学 校	4 年 1 組	1	1 0 0
保 育 園 関 係	市 立 熊 川 保 育 園	1	4	
	市 立 す み れ 保 育 園	2	2 0 0	
	市 立 つ く し 保 育 園	4	3 0 8	
	私 立 若 葉 保 育 園	1	1 3 3	
	私 立 加 美 平 保 育 園	0	0	
	私 立 杉 ノ 子 保 育 園	1	1 2 1	
	4 0 団 体	6 4	6,8 4 6	

(8) その他の利用件数

種 別	件 数	備 考	
視 察	14 件	中央図書館	342 人
レ コ ー ド		中央図書館	
館内試聴数	163 件	1 日 平 均	0.6 件
貸 出 数	2 枚		
コンパクトディスク		中央図書館	
館内試聴数	1,457 件	1 日 平 均	5.4 件
貸 出 数	6,135 枚	1 日 平 均	22.6 件
カセットテープ			
館内試聴数	208 件	1 日 平 均	0.8 件 (中央図書館)
貸 出 数			
中央図書館	4,474 件	1 日 平 均	16.5 件
わかぎり分館	1,171 件	1 日 平 均	4.3 件
わかたけ分館	945 件	1 日 平 均	3.5 件
計	6,590 件	1 日 平 均	24.3 件
リクエストサービス			
中央図書館	4,557 件	1 日 平 均	16.8 件
わかぎり分館	1,014 件	1 日 平 均	3.7 件
わかたけ分館	938 件	1 日 平 均	3.5 件
計	6,509 件	1 日 平 均	24.0 件
レファレンス相談サービス		中央図書館	
	851 件	1 日 平 均	3.1 件
コピーサービス			
中央図書館	2,154 件	12,805 枚	256,100 円
わかぎり分館	121 件	496 枚	9,920 円
わかたけ分館	83 件	222 枚	4,440 円
計	2,358 件	13,523 枚	270,460 円
宅配貸出		月 平 均	2.8 件
図 書	408 冊	月 平 均	34.0 冊
コンパクト・ディスク	28 巻	月 平 均	2.3 巻
カセットテープ	4 巻	月 平 均	0.3 巻

(9) わかぎり会館利用状況

区分		月別	3年 4	5	6	7	8	9	10	11	12	4年 1	2	3	合 計
集 会 室	申請件数		件 1	10	12	6	12	12	9	3	6	2	11	6	90
	人 数		人 7	119	38	465	117	93	274	6	198	30	302	198	1,847
和 室	申請件数		件 9	15	11	8	11	13	8	11	7	16	18	11	138
	人 数		人 256	351	291	162	191	247	171	311	180	395	433	236	3,224
合	申請件数		件 10	25	23	14	23	25	17	14	13	18	29	17	228
	人 数		人 263	470	329	627	308	340	445	317	378	425	735	434	5,071
計	使 用 件 数		件 2	2	2	2	1	2	2	1	0	2	5	2	23
	金 額		円 1,200	1,200	1,200	1,200	600	1,200	1,200	600	0	1,200	3,900	1,200	14,700

月平均 19件 423人

(10) わかたけ会館利用状況

月別 区分		3年 4	5	6	7	8	9	10	11	12	4年 1	2	3	合 計
集 会 室	申請件数	件 13	9	8	14	5	18	15	8	11	9	11	8	129
	人 数	人 171	87	60	292	125	144	208	164	253	327	249	251	2,331
和 室	申請件数	件 14	22	17	18	18	23	23	18	19	23	21	31	247
	人 数	人 140	238	168	190	204	271	218	157	198	257	263	294	2,598
小 会 議 室	申請件数	件 4	4	4	3	8	8	8	6	3	19	10	4	81
	人 数	人 120	120	120	90	148	148	158	111	69	222	145	58	1,509
合	申請件数	件 31	35	29	35	31	49	46	32	33	51	42	43	457
	人 数	人 431	445	348	572	477	563	584	432	520	806	657	603	6,438
計 使 用 料	件 数	件 6	0	0	0	0	4	2	1	6	5	6	2	32
	金 額	円 16,200	0	0	0	0	3,300	1,200	600	3,600	3,000	5,700	1,500	35,100

月平均 38件 537人